

# När du flyttar till eller från Segelkobben

Glöm inte att fylla i blanketten "Flyttningsanmälan" och lämna den till samfällighetens kassör eller i samfällighetens brevlåda på Nedergården 212B.

Blanketten finns på nästa sida.

Andra viktiga saker att tänka på vid ägarbyte:

- Informera fastighetens nya ägare om Segelkobbens samfällighets hemsida med adress [www.segelkobben.se](http://www.segelkobben.se). På hemsidan finns viktig information för de som flyttar till Segelkobben:
  - Samfällighetens stadgar.
  - Samfällighetens styrelse (namn och kontaktuppgifter).
  - Samfällighetens informationsblad INSEGLET (senaste 50 numren). Kontakta styrelsen om du behöver äldre nummer av INSEGLET.
  - Samfällighetens gruppavtal hos Tele2 för TV och bredband.
  - Bilregler inom samfälligheten (parkering, laddning av elbil, etc.).
- Läs av el-, vatten- och värmemätare så att kostnaden kan fördelas rättvist mellan föregående och nya ägaren.
- Anmäl ägarbytet till "Vattenfall Värme" som levererar vår fjärrvärme.
- Anmäl ägarbytet både till ditt elhandelsföretag (som du köper elen av) och till ditt elnät-företag (som äger elnätet).
- Anmäl ägarbytet till "SRV återvinning" som sköter sophämtningen.
- Anmäl ägarbytet till Tele2. Tele2 rekommenderar att man ringer Tele2's kundservice på 0775-171720.
  - Säljarens avslutar sitt gruppavtal med Tele2 och avslutar egna abonnemang om sådana finns.
  - Köparen informerar Tele2 om vem som är ny ägare till fastigheten för att ta del av samfällighetens gruppavtal med Tele2. Köparen ska även beställa router och bredbandstjänst.

Information om flyttning och ägarbyte finns på de olika företagens hemsidor.

# Flyttningsanmälan

För att samfällighetens styrelse ska kunna hålla ett aktuellt fastighetsregister ska Du, innan Du flyttar och tillsammans med den nye ägaren, fylla i denna blankett och lämna den till samfällighetens kassör eller i samfällighetens brevlåda på Nedergården 212B.

**Fastighetens adress** .....

Datum för ägarbyte .....

## Föregående ägare

Namn.....

Ny adress.....

Telefon .....

## Nya ägare (samtliga nya ägare enligt köpeavtalet)

Namn 1 .....

Personnummer .....

Telefon .....

Namn 2 .....

Personnummer .....

Telefon .....

OBS - Räkningar från samfälligheten utställs på den som är ägare till fastigheten vid förfallodagen. Ny och gammal ägare gör själva upp om fördelningen av avgifter till samfälligheten.

## Underskrifter

.....

Ort och datum

.....

Ort och datum

.....

Föregående ägare

.....

Ny ägare