

# *inseglet*



Informationsbladet för Segelkobben

April 2024

Nr 197



## ***I detta nummer av INSEGLET:***

- Vårstädningen lördag den 20 april***
- Protokoll från Föreningsstämman***
- Uppföljning parkeringsregler***

**Segelkobbens Samfällighetsförening** är en lagstadgad förening som alla fastigheter i vårt område måste vara medlemmar i. Samfällighetsföreningens huvuduppgift är att förvalta den gemensamma anläggningen inom Segelkobbens samfällighet. Information från samfällighetsföreningen får du via **INSEGLET** som du läser just nu.

## Segelkobbens samfällighetsförening

Plusgiro 76 80 36-6

Bankgiro 745-7997

Ledamöter och ombud 2024

	Adress	Telefon		Adress	Telefon
<b>Styrelseledamöter</b>					
Mikael Sjögren, ordförande och föreningens kontaktperson mot Tele2	NG 275	0722300114	<b>Revisor</b>	NG 277	0709590922
Christer Juuso, kassör och vice ordförande	SL 151	0767799201	<b>Revisorsuppleant</b>	SL 120	
Nassira El Kadaoui, sekreterare	NG 252	0736718631	<b>Valberedning</b>	NG 208	0709595105
Thomas Goding, markansvarig NL och SL	NL 7	777 27 54	Ida Johansson, sammankallande	NG 254	0708529682
Gojko Laic, markansvarig NG och SL, ansvarig garagebyggnader	NG 230	0704665858	Lena Utberg, Vakant - Norra Läget Vakant - Södra Läget		
<b>Styrelsesuppleanter</b>					
Rickard Malmberg	NG 247	0707826503	<b>Info-grupp</b>	NG 263	777 56 18
extra resurs för arbetsgrupper			Martin Widarsson, webbansvarig	NG 275	0722300114
Martin Widarsson, hemsidan, e-post,	NG 263	777 56 18	Mikael Sjögren, INSEGLET		
<b>Mark- och lekplatsgrupp (Markombud)</b>					
Eva-Maria Goding, NL 7		- Norra Läget	<b>Adresser</b>		
Krzysztof Kolarczyk, SL 159		- Södra Läget	Segelkobbens Samfällighetsförening		
Rickard Malmberg, NG 247		- Nedergården	Nedergården 212B		
			137 68 Jordbro		
			E-post: <a href="mailto:samfalligheten@segelkobben.se">samfalligheten@segelkobben.se</a>		
			Hemsida: <a href="http://www.segelkobben.se">www.segelkobben.se</a>		
<b>Elgrupp</b>					
Gojko Laic	NG 230	0704665858	INSEGLET		
Thomas Goding	NL 7	777 27 54	Vakant		

## Områdesombud

Från den 1 februari är det fastigheterna i kolumnen **Ombud 2024** som är ombud för respektive delområde.

Område	Ombud 2024 2024-02-01 – 2025-01-31	Delområde
Norra Läget 1-24	Norra Läget 19	11
Norra Läget 25-37	Norra Läget 28	12
Norra Läget 38-45	Norra Läget 41	13
Norra Läget 46-57	Norra Läget 52	14
Södra Läget 101-124	Södra Läget 120	7
Södra Läget 125-139	Södra Läget 137	9
Södra Läget 140-146	Södra Läget 140	10
Södra Läget 147-158	Södra Läget 153	8
Nedergården 201-212, 224-233	Nedergården 232	5
Nedergården 213-223	Nedergården 222	6
Nedergården 234-238, 249-253	Nedergården 236	3
Nedergården 239-248	Nedergården 241	4
Nedergården 254-264, 271-281	Nedergården 281	1
Nedergården 265-270	Nedergården 265	2

## Ordförande har ordet

Då blev det dags att presentera mig för er fastighetsägare.

Micke Sjögren är namnet. Min fru och jag flyttade in på NG 275 i slutet av april 2004 med en då nyfödd dotter. Idag är jag stolt far till tre unga vuxna där två fortfarande bor hemma på heltid och den tredje "säsongar" i fjällvärlden, men återkommer hem i perioder. En pandemihund i form av en dvärgschnauzer som kallas Gin och ett större stim akvariefiskar bor under samma tak som oss, även om pälsdjursallergi är ett stort gissel för mig.

Till yrke är jag entreprenadingenjör, vilket bara är ett finare ord för platschefssekreterare och ekonomiansvarig i byggbranschen. Den branschen har jag varit i sedan 1991 då jag fick mitt första sommarjobb som trädgårdsskötare.

Mina fritidsintressen är scouting och discgolf, vilket tillsammans blir fullt upp med många timmar ute i skog och mark. Att se diverse sport på TV får mig att varva ner. Att hela tiden försöka lära mig nya saker håller mig alert.

Det känns både lite nervöst och skrämmande att ta på sig en så framträdande roll som ordförande för vår välskötta och ekonomiskt starka samfällighetsförening. Jag känner mig däremot trygg med att få arbeta tillsammans med övriga ledamöter och suppleanter som jag redan tidigare har stiftat bekantskap med. Jag ser mycket fram emot att få ha dialoger med er fastighetsägare och bokar gärna in samtal med de av er som t.ex. vill veta mer om vår förening, komma med tips om underhållsbehov eller diskutera olika synvinklar på hur förvaltningen av vår samfällighet kan se ut. Jag är säker på att ni är många där ute som har kloka idéer som tål att tänkas på och en sak är säker: det går aldrig att göra alla helt nöjda, men om vi åtminstone kan få en gemensam förståelse för varandras olikheter och synvinklar så kommer vi att ha lättare att acceptera även idéer som känns främmande för oss själva.

Jag hoppas att vi ses under den gemensamma städdagen lördag 20 april! Läs mer om den på annan plats i INSEGLET eller på [www.segelkobben.se](http://www.segelkobben.se).

Väl mött!

/ Micke Sjögren, ordförande

## Styrelsen

Vid det konstituerande styrelsemötet beslutades om följande organisation inom styrelsen:

Namn	Adress	Uppdrag i styrelsen
Mikael Sjögren	NG 275	Ordförande vald av stämman. Föreningens kontaktperson mot Tele2.
Christer Juuso	SL 151	Kassör och vice ordförande.
Nassira El Kadaoui	NG 252	Sekreterare.
Thomas Goding	NL 7	Markansvarig för Norra Läget & Södra Läget.
Gojko Laic	NG 230	Markansvarig för Nedergården & Södra Läget. Ansvarig för garagelängor.
Martin Widarsson, suppleant	NG 263	Ansvarar för hemsidan och föreningens e-post. Extra resurs för arbetsgrupper i föreningen.
Rickard Malmborg, suppleant	NG 247	Extra resurs för arbetsgrupper i föreningen.

# Vårstädning lördag 20 april

## Funktionärer under städdagen

Markansvariga	Markombud	Områdesombud
Norra Läget: Thomas Goding, NL 7	Eva-Maria Goding, NL 7	Se tabellen på sidan 2 i INSEGLET.
Södra Läget: Gojko & Thomas, delat	Kryszstof Kolarczyk, SL 154	
Nedergården: Gojko Laic, NG 230	Rickard Malmborg, NG 247	

Under städdagen kommer våra funktionärer bära reflexvästar av olika färger:

- Markansvariga – Ljusgröna västar.
- Områdesombud – Signalgula västar.
- Styrelsen utom markansvariga – Rödrosa västar.

## Tidsschema i korthet

9.30 – 10.00	10.00 – 10.15	10.15 – 13.30	13.30 – 14.30	14.30 –
Områdesombuden träffas utanför sitt Markanombud. (Se adress ovan.)	Alla fastighetsägare samlas utanför sitt Områdesombud.	Vårstädning med de arbetsuppgifter som fördelats.	Paus med korvgrillning, kaffe och saft.	Gör klart med alla arbetsuppgifter så att städdagen kan avslutas.

## För Markansvariga, Markombuden och Områdesombuden

Innan städdagen ska våra Markansvariga i styrelsen informera Markombuden om de arbetsuppgifter som ska utföras samt lämna ut material till städdagen. Om något skulle vara oklart inför städdagen finns alltid möjligheten att samråda med Markansvariga i styrelsen.

Markansvariga har tillsammans med Markombuden gått igenom vilka arbeten som skall prioriteras och gå före andra arbeten under städdagen. Markombuden informerar respektive Områdesombud om dessa arbeten och prioriteringar. Det är viktigt att Områdesombuden sedan fördelar arbetsuppgifterna på ett sådant sätt att alla fastigheter är med i arbetet under hela städdagen.

För att underlätta arbetet under städdagarna tog föreningen för ett antal år sedan fram pärmar med instruktioner och exempel på vad som kan beställas hos Markansvariga till städdagen. I pärmarna fanns även exempel på arbetsuppgifter som bör utföras, listor där Områdesombuden antecknar vilka fastigheter som deltagit under städdagen samt vilka arbetsuppgifter som de tilldelats. Pärmarna skulle cirkulera mellan Områdesombuden i varje delområde. Nu har dessa pärmar blivit inaktuella i vissa delar och några har dessutom försvunnit. Vi planerar därför att antingen samla in och uppdatera pärmarna eller ännu hellre publicera informationen på hemsidan, men arbetet är ännu inte påbörjat.



## **För alla fastighetsägare**

Klockan 10:00 på städdagen ska alla fastighetsägare samlas utanför respektive Områdesombud för närvarokontroll och fördelning av arbetsuppgifter. En lista över årets Områdesombud finns på sidan 2 här i INSEGLET. Det är naturligtvis tillåtet att börja städningen tidigare, men respektera tiden för samling!

De fastighetsägare som inte kan delta under städdagen ska kontakta sitt Områdesombud innan städdagen för att få uppgifter att utföra vid annan tidpunkt.

Vid samlingen delas arbetsuppgifter, soppåsar samt annat material ut. Det kan tyckas onödigt att alla ska behöva samlas, de flesta känner ju redan till "sitt ansvarsområde". Ibland finns det dock större och tyngre arbetsuppgifter som måste utföras. Då gäller det att alla hjälps åt för att sedan återgå till sina gamla vanliga rutiner.

Alla kan bidra under städdagen! De som är lite äldre och/eller inte känner sig i fysisk form ska naturligtvis inte jobba ihjäl sig. De kan istället t.ex. sitta barn- eller containervakt, sköta grillarna eller bara komma med goda råd. Det finns arbetsuppgifter för alla!

## **Några allmänna förhållningsregler**

- Kontrollera all park- och lekutrustning. Skruva åt lösa skruvar m.m.
- Klipp häckar och buskar så att de inte växer ut på våra gator och skymmer sikten eller gör gatan för smal.
- Gångvägarna till lekplatserna ska också vara klippta så att de inte är onödigt smala och så att öppningen ut mot bilgatan inte är dold. Detta för att öka säkerheten för våra barn.
- Ogräset i våra sandlådor och runt klätterlekar och gungor måste rensas bort mycket noggrant. Detta görs bäst genom att gräva upp ogräset med rötterna.
- Det sly ni tycker är för mycket eller på fel plats ska tas bort. Detta görs bäst genom att trampa ner en spade 10-15 cm från roten, bryta till på spaden och sedan rycka upp slyn. Klipp inte bort slyn, det leder bara till ökad tillväxt av sly och ett större, framtida problem.
- Finns det sönderkörda gräsytor som behöver repareras? Försök placera tillbaka grästorven, stampa till den ordentligt, jämna av med lös jord och så gärna i lite nya gräsfrön.
- Sopa eller kratta bort grus från gräsytor ut till vägbanan. Eller lägg gruset på gångvägarna till våra lekplatser.
- Sopa ut gruset från kanterna samt minst 1 meter från farthindren så att sopbilen kommer åt gruset.

## **Viktigt att komma ihåg**

- Hittar ni fel eller skador som inte går att reparera direkt, felanmäl detta till Markansvarig eller via mejl till föreningens mejladress. Kontaktuppgifter finns på sidan 2.
- Under städdagen är det meningen att vi ska ta hand om samfällighetens mark. Den egna tomten får man ta vid ett annat tillfälle.

## **Containrar och avfall**

Containrar kommer att finnas uppställda på följande infartsparkeringar och vändzoner:

- Norra Läget 57
- Södra Läget 101
- Nedergården 212
- Nedergården 264.

Se till att det finns gott om lediga platser att ställa containrarna på under fredag den 19 april.

Det är förbjudet att slänga annat än trädgårdsavfall i containrarna. Sopsäckar måste tömmas! Inga sopor får läggas utanför containern. Om annat skräp slängs i containern får föreningen betala en väldigt dyr sorteringsavgift.

Ingen flisning kommer att utföras. Samtliga grenar måste kastas i containrarna.

I den mån som man har eget trädgårdsavfall som man vill kasta i containrarna så kan det göras efter klockan 16.00 på söndagen förutsatt att det finns plats i containern. Respektera detta så att det samfällda avfallet får plats. Containrarnas dörrar måste gå att stänga, annars kan inte åkeriet hämta dem och föreningen får onödiga kostnader.

Återvinningscentralen i Jordbro industriområde har följande öppettider.

- Måndag.....Stängt
- Tisdag – torsdag.....13.00 – 19.00
- Fredag – söndag .....09.00 – 16.00

## **Korvgrillning**

Vi kommer att anordna grillning på våra stora lekplatser (på Norra Läget, Södra Läget och den södra lekplatsen på Nedergården). Klockan 13.30–14.30 kommer det att finnas grillkorv (både med och utan fläskkött) att äta för både barn och vuxna. Utnyttja pausen till att stämma av vad som har blivit utfört och vad som återstår att göra och fördela ut de sista uppgifterna för dagen.

Grillningen är också ett trevligt tillfälle att umgås med sina grannar en stund.

## **Trädfällning**

Till sist en påminnelse om de rutiner vi har för trädfällning på den samfällda marken.

Nedtagning av träd får endast ske efter godkännande från styrelsen. Ansökan skall vara skriftlig och samtliga närmast berörda grannar skall vara tillfrågade.

Eventuella kostnader och städning kan enskilde fastighetsägaren få stå för.

För kompletta rutiner och ansökningsblankett får ni gärna kontakta Markansvariga.



## Årsmötesprotokoll 2024

Protokoll från ordinarie föreningsstämma i Segelkobbens samfällighetsförening

Datum: 2024-03-20

Tid: 19:00

Plats: Höglundaskolans matsal

*Fattade beslut i kursiv stil.*

### § 1 Stämman öppnas

Vice ordförande Christer Juuso hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat.

### § 2 Val av ordförande för stämman

Mikael Sjögren föreslås som stämmans ordförande. *Stämman godkänner förslaget.*

Mikael föreslår förhållningsregler och välkomnar olika åsikter men uppmanar alla till att hålla god ton, då alla är här för att vi har samfällighetens bästa i intresse.

### §3 Fastställande av dagordningen

Förslag framkommer om att under denna punkt lyfta alla frågor som sedan ska hanteras under övriga frågor. Ordförande godkänner förslaget och följande övriga frågor föreslås: snöröjning, skydds jakt, uppföljning av parkeringsfrågan samt genomförd trädfällning. *Stämman godkänner föreslagen dagordning samt föreslagna övriga frågor.*

### §4 Val av sekreterare för stämman

Nassira El Kadaoui föreslås som föreningsstämmans sekreterare. *Stämman godkänner förslaget.*

### §5 Val av två justeringsmän, tillika rösträknare för stämman

*Beatrice Westerlund (SL 105) samt Gunilla Hörberg (SL 130) väljs som justeringsmän och rösträknare.*

### §6 Fastställande om stämman blivit behörigen utlyst

*Stämman fastställer att föreningsstämman blivit behörigt utlyst.*

Miki vel BW' SK

## §7 Fastställande av röstlängd

34 fastigheter med rösträtt, inklusive fullmakter. *Stämman fastställer röstlängden*

## §8 Styrelsens och revisorns berättelser

Förvaltningsberättelse för Segelkobbens samfällighetsförening verksamhetsåret 2023.

Mikael redovisar övergripande styrelsens berättelse. Följande förtydliganden görs:

- Balansrapporten utgörs endast av bara tillgångar och skulder.
- 105 000 har betalats för mycket i moms och kommit tillbaka i februari.
- Summorna i resultatrapporten är precis beloppen vi har betalat.
- 'Parkeringskostnader' består av löpande underhåll av parkeringsplatserna och bekostas av parkeringsintäkter.
- 'Arvoden lön' utgörs av ersättningar till övriga arvoderade poster (ej styrelsen), exempelvis för redaktör och revisor.

Medlemmar belyser att:

- medel för snöröjning inte ska fonderas, kostanden ska hanteras som löpande underhåll, och inte ligga på bankkonto för fondering över en längre tid.
- man önskar en större transparens i redovisningen så att gemene medlem förstår den. Underskottet samt orsakerna till underskottet på en halv miljon kronor anses inte vara tillräckligt transparent. Styrelsen tar med sig det till nästkommande år.
- även hanteringen av moms behöver bli tydligare.

### Revisorns berättelse

Vår revisor Sören Anängen hänvisade till revisorns berättelse i Inseglet. Han berättar att han inte kan rekommendera styrelsen ansvarsfrihet då styrelsen tagit ut medel ur fond utan stämmobeslut (stämman ska rösta om ansvarsfrihet till styrelsen under nästkommande punkt på dagordningen). Styrelsen har också använt fonden felaktigt då den bekostat anläggningen av gångväg som är en nyinvestering och inte ska bokas som underhåll.

Styrelsen förklarade att man inför förra stämman missade att informera om upprustningen i Inseglet, att man inte kände till att man var tvungen att göra det, samt att pengarna tagits ur fond av misstag. Medlem underströk att det finns ett stämmobeslut om hur fonden ska hanteras, samt att man inte kan använda fonden till att bekosta nya delar i vår anläggning.

*Stämman godkänner styrelsens förvaltningsberättelse. Stämman godkänner revisionsberättelsen.*

## §9 Ansvarsfrihet för styrelsen

Revisorn förordar inte att styrelsen ska ges ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023, då underhållsarbeten bekostats med fondmedel som är avsedda för nyinvesteringar. Styrelsen förklarar att det skett av misstag, och stämman är överens om att styrelsen gör sitt bästa och har samfällighetens bästa för ögonen. *Stämman beslutar att ge styrelsens ansvarsfrihet.*



## §10

### Motioner

#### Motion nr 1:

I föreningens stadgar saknas regler för vem/vilka som har rätt att vara firmatecknare. För att minska risken för missbruk bör sådana regler införas i föreningens stadgar.

Motionens förslag: Ge styrelsen i uppdrag att utse en arbetsgrupp (som även kan bestå av personer utanför styrelsen) som till nästa års föreningsstämma ska presentera ett förslag på komplettering av stadgarna för att öka skyddet mot bedrägerier.

Styrelsen föreslår att stämman röstar enligt motionens förslag.

*Stämman beslutar enligt motionens förslag.*

#### Motion nr 2:

Komplettera informationen om gällande tomtgränser. För att minska risken för framtida konflikter och osämja inom föreningen bör informationen om våra tomtgränser kompletteras så att väsentlig kunskap kan tillföras alla.

Motionens förslag: Ge styrelsen i uppdrag att komplettera gällande text på föreningens hemsida med innehåll enligt ovan.

Styrelsen föreslår att stämman röstar enligt motionens förslag.

*Stämman beslutar enligt motionens förslag.*

#### Motion 3:

Införskaffa en mobil hastighetstavla. För att få bättre möjligheter att identifiera bilars hastighet inom området föreslås att föreningen införskaffar en mobil hastighetskamera

Motionens förslag: Styrelsen får i uppdrag att införskaffa en mobil hastighetstavla till en maximal kostnad av 50 000 sek som tas från överskott i 2023 års budget, alternativt läggs på en av fakturorna under detta år.

Styrelsen föreslår att årsstämman avslår motionen, om inte några frivilliga kan tänka sig underhålla, flytta och ta det löpnade ansvaret för den.

*Stämman beslutar enligt styrelsens förslag att avslå motionens förslag.*

#### Motion 4:

Motion ang. gemensamt byte av huvudkranen för inkommande kallvatten i alla hus. I samband med olika VA-arbeten i huset behöver vattnet stängas av. Det har påpekats av servicepersonal att huvudkranen som sitter före vattenmätaren (som nu är 45 år) är dålig, vilket innebär risker för läckage mm.

Motionens förslag: Att styrelsen samordnar byte av alla gamla huvudkranar.

Styrelsen föreslår att stämman röstar enligt motionens förslag.

*Stämman beslutar att styrelsen får i uppdrag att se över åtgärder och presentera åtgärd och kostnader inför nästa stämma.*

Misj nel Bn GH

## § 11 Fastställande av arvoden

*Stämman godkänner de föreslagna arvoden.*

## §12 Förslag till inkomst- och utgiftsstat samt fastställande av debiteringslängd.

Mikael går övergripande igenom underlaget. I år finns inga planer att använda fondmedel. Asfaltering och underhåll av sandlådor kommer att hanteras som löpande underhåll. Vattentaxan som höjts markant innebär en ökning i debiteringslängden.

En fråga uppstår kring vad som redovisats samt vad vi betalat exkl. moms eller inkl. moms. Styrelsens kassör svarar att redovisningen ska vara exklusive moms, och att kostnadsbilden som redovisas är totalt pris för samfälligheten och medlemmarna. Kassör belyser att han inte har någon anledning att inte förlita sig på redovisningsfirmans arbete.

Medlem belyser att underlaget ser ut att vara felaktigt då det enligt uträkning ser ut som att moms för fasta avgifter, som medlemmen anser ska vara momsfria, har debiterats medlemmarna. Endast i det fall moms ska inkluderas ska det debiteras medlemmarna. Han understryker att det ska vara tydligt vad som man som medlem ska betala och att det inte ser ut att stämma.

*Stämman godkänner debiteringslängden med reservationen att styrelsen får i uppgift att säkerställa att momsredovisningen blir rätt, och om så inte är fallet justera i budget och debiteringslängd. I det fall debiteringen justeras nedåt till en lägre summa, justeras det i efterhand och medlemmarna kompenseras i efterhand, men om den blir högre ska den fastställas i en ny stämma. (Styrelsens anmärkning: Resultatet av utredningen presenteras för medlemmarna via hemsidan så snart den är klar.)*

## § 13 Val av styrelse och styrelseordförande

Valberedningen har svårt att hitta personer som intresserar sig för styrelsearbetet. De understryker att det är viktigt att vi alla hjälps åt och uppträder kamratligt. I det fall vi inte skulle kunna fastställa en styrelse skulle förvaltningen av samfälligheten överföras till extern part, vilket skulle bli betydligt kostsammare för oss alla.

Då valberedningen hade svårt att hitta två ytterligare personer att delta i styrelsen, som bör ha ett ojämnt antal, och styrelsen ska ha minst två suppleanter, föreslås färre personer ingå i styrelsen detta år. Valberedningen presenterar sitt förslag, som innebär att styrelsen är två ledamöter färre än förra året.

### Valberedningens förslag:

Ledamot	Mikael Sjögren, ordförande	Nyval 2 år	NG 275
Ledamot	Christer Juuso	1 år kvar	SL 151
Ledamot	Nassira El Kadaoui	1 år kvar	NG 252
Ledamot	Gojko Laic	1 år kvar	NG 230
Ledamot	Thomas Goding	Nyval 2 år	NL 7
Suppleant	Rickard Malmborg	Omval 1 år	NG 247
Suppleant	Martin Widarsson	Nyval 1 år	NG 263

*Ledamöter godkänns enligt valberedningens förslag.*

*Suppleanter godkänns enligt valberedningens förslag.*

#### **§14 Val av övriga arvoderade poster**

##### Valberedningens förslag

- Mark- och lekplatsombud

Valberedningen föreslår Eva-Maria Goding (NL 7), Krzysztof Kolarczyk (SL 154) samt Rickard Malmborg (NG 247) till nyval på 1 år.

*Stämman godkänner valberedningens förslag.*

- EI- ombud

Valberedningen föreslår Thomas Goding (NL7) och Gojko Laic (NG 230) till omval på 1 år.

*Stämman godkänner valberedningens förslag.*

- Webbansvarig

Valberedningen föreslår omval 1 år för Martin Widarsson (NG 263).

*Stämman godkänner valberedningens förslag.*

#### **§15 Val av revisorer**

Valberedningen föreslår att Sören Anängen väljs om på 1 år som revisor. Rollen som revisorssuppleant med nyval om 1 år är vakant. På frågan om någon kan tänka sig anta rollen, erbjuder sig Lars Rollman att göra det.

*Stämman godkänner valberedningens förslag samt beslutar att Lars Rollman tillsätts som revisorssuppleant.*

#### **§16 Tillsättning av vakanta poster**

**Under mötet understrykes att det bara är stämman som kan göra det och inte styrelsen!**

#### **§17 Fråga om val av valberedning**

Valberedningen ska helst bestå av minst tre medlemmar, en från vardera delområde; Norra läget, Södra läget och Nedergården. Intresset att delta i valberedningen är inte stort.

Valberedningen föreslår omval 1 år för Ida Johansson, NG 208 (sammankallande) samt Lena Utberg, NG 254.

*Stämman godkänner valberedningens förslag.*



## Övriga frågor inklusive avtackning av avgående funktionärer

### Snöröjningen

Det råder delade meningar om den nya snöröjningen, vissa är nöjda, men många är också missnöjda och tycker att snöröjningen har försämrats. Entreprenören kör snön framför sig vilket resulterar i vallar som man får skotta och lägga upp snön på egen altan eller gräsmatta. Istället för att trycka upp snön mot sidorna ska de köra bort snön till snöhögarna. Fler har synpunkter på hur snöröjaren kör och arbetar, exempelvis att han inte har någon skopa att lyfta bort snön med och att han behöver en tydligare arbetsbeskrivning. Styrelsen berättar att brister redan uppmärksammats, att de ska lyftas med honom, och att det är svårt att hitta någon som ligger geografiskt nära och har en snabb inställetid till ett så lågt pris vi har idag. Styrelsen kommer framföra synpunkter och försöka att åtgärda upplevda problem inför kommande säsong.

### Skyddsjakt

Fråga ställs om skyddsjakt med anledning av störande skator, fler vittnar om problem med fåglar. Då det inte ingår i styrelsens uppdrag uppmanas de som har problem att ringa kommunens viltvårdare.

### Uppföljning av parkeringsfrågan

Medlem uttrycker att det är tokiga parkeringsregler, då de enligt hans mätning över tid, endast nyttjas till 22 procent. Han förstår inte varför vi ska ha krångliga parkeringsregler när vi har parkeringsplatser. Han förespråkar istället friare parkeringsregler så att besökare inte behöver vara rädda att få böter. Dessutom framför han att det är en ekonomiskt ofördelaktig överenskommelse vi har med parkeringsbolaget som behåller alltför stor andel av boten själva.

Han föreslår uthyrning av platserna för 500 kronor per månad, varpå annan medlem förklarar att det inte är möjligt då det i anläggningsbeslutet fastslagits att varje hus har 0,4 besöksparkering.

Styrelsen informerar om att en enkät kommer att delas ut för att inhämta synpunkter på parkeringsreglerna.

### Trädfällningen

Medlemmar önskar en tydligare kommunikation kring planerade markarbeten. Intrycket ges att man godtyckligt avgjort vilka träd som ska fällas, då en del fått möjligheten att önska, och andra inte. De önskar en bättre dialog med omkringboende inför markarbeten och trädfällning (som de understryker ska bekostas av samfälligheten). Omfattande markarbeten påbörjades bara ett par dagar efter en arbetsam städdag.

### Avtackning

Christer Juuso, vice ordförande i styrelsen tackar av Roger Sundell som under 30 år gjort ett fint jobb med Inseglet.

Övriga som tackas, men som inte är närvarande är Peter Aurén som varit ordförande under många år, samt ledamöterna Ahmet Jusovic och Hans Björkman.



**§19 Meddelande om plats där stämmoprotokollet hålls tillgängligt**

Protokollet ska finnas tillgängligt på hemsidan inom 14 dagar och senare utdelas i Inseget.

**§20 Stämman avslutas**

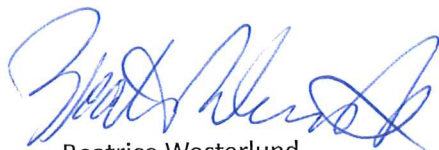
Mötet avslutas 20:50



Nassira El Kadaoui,  
Årsstämmans sekreterare



Mikael Sjögren,  
Årsstämmans ordförande



Beatrice Westerlund,  
Protokolljusterare/rösträknare



Gunilla Hörberg  
Protokolljusterare/rösträknare

## Förtydligande gällande debiteringslängden och budget 2024

Under stämman framkom det att budgeten för 2024 och därmed debiteringslängden var ot tydlig. Att samfällighetsföreningar från och med i år är tvungna att redovisa moms gjorde kolumnerna för de olika beloppen ot tydliga. Tidigare år har budgeten redovisats inklusive moms på alla poster. För 2024 är istället budgeten redovisad exklusive moms enligt de nya kraven på samfällighetsföreningar. Det gör att budgeten för 2024 inte är jämförbar med tidigare års utfall om man tittar på kolumnen för inklusive moms.

När det gäller summorna i debiteringslängden visas dessa belopp inklusive moms. Det är helt i sin ordning då mycket i en samfällighets ekonomi ska hanteras inklusive moms. Och på de poster som är momsbefriade så ingår inte heller momsen i medlemsavgifterna, vilket vi försöker visa i tabellen nedan.

Anledningen till att många hushåll har fått en högre utdebitering i år beror på den kraftigt höjda vattenavgiften. För snittförbrukaren slår den kostnaden med drygt 450 kr/kvartal. Budgeten i övrigt ligger totalt sett lägre än 2023.

I och med denna redovisning hoppas styrelsen att ni fastighetsägare känner er trygga med att vi i styrelsen, genom vår redovisningsfirma, har upprättat en korrekt budget och debiteringslängd i enlighet med de krav som ställs på oss som samfällighetsförening.

FÖRSLAG TILL BUDGET FÖR 2024 exkl moms			Inkl moms		Inkl moms
	medlem (kr)	Totalt	Totalt	snitt/berörd medlem (kr)	utfall 2023 /berörd medlem
<b>KOSTNADER</b>					
El gemensam	274	53 802	67 252	343	273
El sektion 2	46	2 116	2 645	58	0
Vatten	6 023	1 180 524	1 475 655	7 529	5 700
Styrelse + övriga arvoden	1 358	266 198	266 198	1 358	1 189
Administration/inseglet	90	17 600	22 000	112	127
Lokalhyra stämma	10	1 977	1 977	10	10
Bankkostnader	13	2 500	2 500	13	13
Bokföring	355	69 498	86 872	443	416
Försäkring	128	25 110	25 110	128	122
Övriga kostnader	102	20 000	25 000	128	0
Vinterväghållning	816	160 000	200 000	1 020	1 488
Gräsklippning	434	85 002	106 252	542	542
Mark gemensam	546	106 998	133 748	682	2 098
Mark sektion 2	64	3 200	4 000	80	4
Avsättning Fond gemensam *	1 772	347 294	434 118	2 215	2 084
Avsättning Fond sektion 2**	1 203	55 356	69 195	1 504	1 344
Avsättning Fond snöröjning	0	0	0	0	0
<b>Summa exkl. kabel-TV</b>	<b>12 230</b>	<b>2 397 175</b>	<b>2 922 522</b>	<b>14 911</b>	<b>15 410</b>
Kabel-TV	1 421	278 554	348 192	1 776	1 822
Momskostnad***			70 196	358	
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	<b>13 652</b>	<b>2 675 728</b>	<b>3 340 910</b>	<b>17 045</b>	<b>17 231</b>
<b>INTÄKTER</b>					
Ränteintäkt	77	15 000	15 000	77	
Stattliga bidrag	0	0	0		
Medlemsavgifter					
Fast avgift	7 245	1 420 020	1 775 025	9 056	
Rörlig avgift (vatten)	6 023	1 180 524	1 475 655	7 529	
Avsättning Fond sektion 2	1 203	55 356	69 195	1 504	
Mark sektion 2	64	2 944	3 680	80	
El sektion 2	46	2 116	2 645	58	
<b>SUMMA INTÄKTER</b>		<b>2 675 960</b>	<b>3 341 200</b>		

\*\*\* Skillnaden mellan momspliktiga intäkter och – utgifter blir en skuld till Skatteverket. Gult = stora skillnader mellan utfall 2023 inkl moms och budget 2024 inkl moms.

## **Uppföljning parkeringsregler**

De nuvarande parkeringsreglerna har varit aktiva så pass länge att det nu är läge att utvärdera dem. Styrelsen är medvetna om att åsikterna i vår förening är vitt skilda när det gäller parkeringsreglerna och vädjar därför till att så många av er som möjligt går in och svara på den enkät vi har satt ihop. Det är alltså mycket viktigt att så många hushåll som möjligt svarar, både de som är missnöjda och de som tycker att allt är toppen, för att styrelsen ska kunna göra en rättvis bedömning av vilka åtgärder som ska föreslås medlemmarna att göras framåt.

Lättast för sammanställningen är att svara via nedan länk eller QR-kod, men för de som av någon anledning hellre svarar på en fysisk enkät kan ni skicka ett mejl till [styrelsen@segelkobben.se](mailto:styrelsen@segelkobben.se) så lägger vi en pappersenkät i er brevlåda. Den behöver lämnas i ordförandens brevlåda på NG 275.

Enkäten behöver besvaras digitalt eller lämnas in senast 2024-04-30.

[Enkät - Uppföljning parkeringsregler](#).



### **Fakta kring vårt avtal med Läns Parkeringsbevakning KB:**

- 75% av intäkterna för parkeringsavgifterna tillfaller Segelkobben
- För jan-mar 2024 erhöll Segelkobben 2 282 kr inkl moms
- Intäkterna går till underhålls arbeten på parkeringarna

## Gott och blandat

Vi vill också ge möjlighet att använda INSEGLET för information som kanske inte direkt berör samfällighetsföreningen, men som kan vara till nytta för alla som bor i Segelkobben.

### Vi som bor på Segelkobben

Den privata Facebook-gruppen **Vi som bor på Segelkobben** är ett frivilligt forum för utbyte av information mellan grannarna i området. Endast medlemmar i Facebook-gruppen kan läsa och skriva inlägg. Gruppen har just nu 244 medlemmar. Hans Björkman är administratör.

Samfälligheten är inte ägare av Facebook-gruppen, men kan vid behov använda Facebook parallellt med ordinarie informationskanaler för att snabbt sprida information.

### Grannsamverkan

Målet för Grannsamverkan är att minska brottsligheten och öka tryggheten och därmed också trivseln i området.

Information om Grannsamverkan i vårt område publiceras på Segelkobbens hemsida under fliken Grannsamverkan, men läggs även ut i Facebook-gruppen *Vi som bor på Segelkobben*.

Mer om konceptet Grannsamverkan finns på: <http://samverkanmotbrott.se/>.

Kontaktombud för Grannsamverkan i vårt område är:

**Nedergården**  
Sören Anängen  
Nedergården 277  
[sanangen@gmail.com](mailto:sanangen@gmail.com)  
0709590922

**Södra Läget**  
Vakant.  
*Intresserad? Kontakta Sören om du vill bli kontaktombud för Grannsamverkan på SL.*

**Norra Läget**  
Eva-Maria Goding  
Norra Läget 7  
[evamaria.goding@yahoo.com](mailto:evamaria.goding@yahoo.com)  
0736636999

### Fjärrvärmearbeten Mostensvägen/Södra Läget

Vattenfall har delat med sig av en tidplanen för sina reparationsarbeten med fjärrvärmeledningen vid Mostensvägen/Södra Läget. Enligt bilden så ska arbetet pågå fram till mitten av maj.

Namn	Längd Insats	Start	Slut	April 24							Maj 24													
				8	10	12	16	18	22	24	26	30	2	6	8	10	14	16	20	22	24	28	30	
Etablering	1d	2024-04-08	2024-04-08	1	Etablering																			
Schakt	10d	2024-04-08	2024-04-19	2	Schakt																			
Rörläggning	5d	2024-04-22	2024-04-26	3	Rörläggning																			
Muff/ inmätning	3d	2024-04-29	2024-05-02	4	Muff/ inmätning																			
Återfyllning/återställning	11d	2024-05-02	2024-05-17	5	Återfyllning/återställning																			